

คำอธิบายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๑ : แผนการพัฒนา/มาตรการทางการเกษตร/ ข้อเสนอเชิงนโยบาย/รายงานวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเกษตร ได้รับความเห็นชอบให้นำไปใช้ประโยชน์ (กนผ ๔ เรื่อง/สวศ. ๓ เรื่อง/กศป. ๒ เรื่อง/ศปศ. ๒ เรื่อง)

หน่วยวัด : เรื่อง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการ (กนผ./สวศ./กศป./ศปศ.) โทรศัพท์ :

ผู้จัดเก็บข้อมูล : เจ้าหน้าที่ (กนผ./สวศ./กศป./ศปศ.) โทรศัพท์ :

คำอธิบาย :

แผนการพัฒนา/มาตรการทางการเกษตร/ ข้อเสนอเชิงนโยบาย/รายงานวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเกษตร ได้รับความเห็นชอบให้นำไปใช้ประโยชน์ หมายถึง แผนการพัฒนา/มาตรการทางการเกษตร/ ข้อเสนอเชิงนโยบาย/รายงานวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเกษตร ที่ได้นำเสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือคณะกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้องระดับกระทรวงฯ ขึ้นไป และมีการสั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ หรือใช้ประโยชน์จากรายงานนั้น หรือมีมติมอบหมายผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ หรือนำเสนอคณะรัฐมนตรี

สูตรการคำนวณ : -

เงื่อนไข :

เกณฑ์การให้คะแนน :

หน่วยงาน	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓				
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
กนผ.	๓	-	๔	-	๕
สวศ.	๒	-	๓	-	๔
กศป.	๑	-	๒	-	๓
ศปศ.	๑	-	๒	-	๓

การติดตามเพื่อประเมินตัวชี้วัด :

ใช้ผลการรายงานแผนการพัฒนา/มาตรการทางการเกษตร/ข้อเสนอเชิงนโยบาย/รายงานวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเกษตรที่สำนัก/ศูนย์/กอง นำเสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือคณะกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้องระดับกระทรวงฯ ขึ้นไป และมีการสั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ หรือใช้ประโยชน์จากรายงานนั้น หรือมีมติมอบหมายผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ หรือนำเสนอคณะรัฐมนตรี โดยแต่ละสำนัก/ศูนย์/กอง/รวบรวมรายงานส่งให้ กพร.เพื่อประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๒ : จำนวนนวัตกรรมที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน (สกก./กนผ./กศป./ศปผ./ศปศ./ศสส./สวศ./สศท. ๑-๑๒ /กตณ./กพร.)

หน่วยวัด : เรื่อง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการ (สกก./กนผ./กศป./ศปผ./ศปศ./ ศสส./สวศ./สศท.๑-๑๒) โทรศัพท์ :

หัวหน้า (กตณ./กพร.)

ผู้จัดเก็บข้อมูล : เจ้าหน้าที่ (สกก./กนผ./กศป./ศปผ./ศปศ./ ศสส./สวศ./สศท.๑-๑๒) โทรศัพท์ :

เจ้าหน้าที่ (กตณ./กพร.)

คำอธิบาย :

๑. นวัตกรรม หมายถึง แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ๆ ซึ่งนำมาใช้ในการดำเนินงานและการให้บริการอันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่างๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานในหน่วยงาน

๒. นวัตกรรมเชิงนโยบาย (Policy Innovation) เป็นการคิดริเริ่มนโยบาย กฎหมายและกฎใหม่ๆ ให้ทันสมัย เหมาะสมและทันต่อสถานการณ์ รวมทั้งให้ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของประเทศ เช่น พัฒนาผังเมืองให้เป็นย่านนวัตกรรมเพื่อผู้ประกอบการธุรกิจนวัตกรรมไทย เป็นต้น

๓. นวัตกรรมให้บริการ (Service Innovation) เป็นนวัตกรรมที่นำมาใช้ พัฒนาและสร้างคุณค่าในงานบริการภาครัฐ การปรับปรุงบริการหรือสร้างบริการใหม่ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน เช่น หน่วยบริการเคลื่อนที่ การจดทะเบียนนิติบุคคลออนไลน์ การปรับปรุงระบบสารสนเทศหรือแอปพลิเคชันที่ให้บริการประชาชนเพื่อเชื่อมต่อกับ Linkage Center ของกรมการปกครอง เป็นต้น

๔. นวัตกรรมการบริหาร/องค์การ (Administrative or Organizational Innovation) เป็นการสร้างหรือปรับปรุงกระบวนการใหม่ (New Process) รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพการบริหารงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของภาครัฐ หรือกระบวนการจัดโครงสร้างหน่วยงานรูปแบบใหม่ หรือการวางระบบใหม่ซึ่งส่งผลต่อการปรับโครงสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียฝ่ายต่างๆ เช่น PMQA ๔.๐ การจัดหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ เป็นต้น

๕. จำนวนนวัตกรรมที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน หมายถึง การนำนวัตกรรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ซึ่งส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพ ประสิทธิผลหรือคุณภาพของการปฏิบัติงาน

สูตรการคำนวณ : -

เงื่อนไข :

เป็นนวัตกรรมที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๓

เกณฑ์การให้คะแนน :

หน่วยงาน	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓				
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
สกก./กนผ./กศป./ศปผ./ศปศ./ศสส./ศปศ./ศสส./สศท.๑-๑๒/ กตณ./กพร.	๐	-	๑	-	๒

การติดตามเพื่อประเมินตัวชี้วัด :

นับจำนวนนวัตกรรมที่ นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน โดย สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท. ๑ - ๑๒ /หน่วยงานขึ้นตรง ส่งให้ กพร. เพื่อประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๓ : จำนวนผลงานวิชาการที่ได้รับรางวัล/นำเสนอเวทีสาธารณะ/ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ
ในระดับประเทศ/สากล (สวศ. ๒ เรื่อง/กนผ. ๑ เรื่อง/กศป. ๑ เรื่อง/ศปผ. ๑ เรื่อง/ศปศ. ๑ เรื่อง
/สศท. ๑-๑๒ เขตละ ๑ เรื่อง)

หน่วยวัด : เรื่อง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการ (สวศ./กนผ. /กศป./ศปผ./ศปศ./สศท.๑-๑๒) โทรศัพท์ :

ผู้จัดเก็บข้อมูล : เจ้าหน้าที่ (สวศ./กนผ. /กศป./ศปผ./ศปศ./สศท.๑-๑๒) โทรศัพท์ :

คำอธิบาย :

จำนวนผลงานวิชาการที่ได้รับรางวัล/นำเสนอเวทีสาธารณะ/ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการใน
ระดับประเทศ/สากล หมายถึง การนำผลงานวิชาการต่างๆ ของ สศก. อาทิ ด้านวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร ด้าน
ประเมินผล ด้านการศึกษา/วิเคราะห์/ข้อเสนอทางด้านนโยบายทั้งใน/ต่างประเทศ หรือระดับพื้นที่ ซึ่งผลงานฯ
ดังกล่าวได้รับรางวัลจากหน่วยงานภายนอก/นำเสนอเวทีสาธารณะ ของหน่วยงานภายนอก/ตีพิมพ์ในวารสาร ของ
หน่วยงานภายนอก โดยอาจเป็นผลงานปัจจุบันหรือผลงานในระยะที่ผ่านมา

สูตรการคำนวณ : -

เงื่อนไข :

เป็นผลงานที่ได้รับรางวัลหรือนำเสนอ หรือตีพิมพ์ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เกณฑ์การให้คะแนน :

หน่วยงาน	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓				
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
สวศ	๑	-	๒	-	๓
กนผ./กศป./ศปผ./ ศปศ./	๐	-	๑	-	๒
สศท. ๑ - ๑๒ (เขตละ ๑ เรื่อง)	๐	-	๑	-	๒

การติดตามเพื่อประเมินตัวชี้วัด :

ใช้ผลงานวิชาการ ของ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท. ๑-๑๒ ที่ได้รับรางวัล หรือนำเสนอเวทีสาธารณะ หรือมีการ
ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการหน่วยงานภายนอก ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยให้หน่วยงานแต่ละหน่วยงาน
รวบรวม ส่งให้ กพร. ประกอบการประเมินตัวชี้วัด

คำอธิบายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๔ : รายได้เงินสดสุทธิทางการเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือนเพิ่มขึ้น (คสส.)

หน่วยวัด : บาท/ครัวเรือน/ปี

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศการเกษตร โทรศัพท์ : ๐-๒๕๓๙-๓๖๐๗ (๒๐๐)

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายสุภกรรณ์ พุทธินันท์ (คสส.) โทรศัพท์ : ๐-๒๕๔๐-๖๖๔๓ (๒๐๖)

คำอธิบาย :

๑. รายได้เงินสดทางการเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือนเพิ่มขึ้น หมายถึง รายได้เงินสดจากผลผลิต ผลพลอยได้และสิ่งอื่นใดจากกระบวนการผลิตทางการเกษตร ซึ่งได้จากการจำหน่าย ซึ่งประกอบด้วย รายได้เงินสดเกษตรทางพืช ทางสัตว์ และเกษตรอื่น

๒. รายจ่ายเงินสดทางการเกษตร หมายถึง รายจ่ายที่เป็นเงินสดในการจัดหา (ซื้อ) วัสดุ ปัจจัยการผลิตและค่าจ้างแรงงานที่ใช้ในกระบวนการการผลิตทางการเกษตร การปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ และกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรที่เกิดขึ้นในฟาร์มทั้งการปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ และกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรที่เกิดขึ้นในฟาร์ม

๓. รายได้เงินสดสุทธิทางการเกษตร หมายถึง รายได้เงินสดทางการเกษตร หักด้วยรายจ่ายเงินสดทางการเกษตร

๔. เป้าหมายตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ กำหนดให้เกษตรกรมีรายได้เงินสดสุทธิทางการเกษตรเพิ่มขึ้นเป็น ๕๙,๕๖๐ บาท ต่อครัวเรือนในปี ๒๕๖๔ ซึ่งผลในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เกษตรกรมีรายได้เงินสดสุทธิทางการเกษตร ๗๔,๔๘๓ บาทต่อครัวเรือน

สูตรการคำนวณ : -

เงื่อนไข :

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓				
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๕๙,๕๖๐ บาท/ ครัวเรือน/ปี	-	๗๔,๔๘๓ บาท/ครัวเรือน/ปี (ผลปี ๖๑ + interval ๑๕,๐๒๓)	-	๗๙,๑๗๕ บาท/ครัวเรือน/ปี และภาคต่อ./เหนือ เพิ่มขึ้น อย่างน้อย ๓% จากปีก่อน (๒๙,๘๗๕ + ๘๙๖ = ๓๐,๗๗๑)

การติดตามเพื่อประเมินตัวชี้วัด :

ใช้ข้อมูลผลการสำรวจฯ (ตัวเลขจริง) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของ สศก. เป็นข้อมูลประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๕ : การพัฒนาฐานข้อมูลกลางกระทรวงเกษตรฯ (BIG Data กระทรวงเกษตรฯ)
(ศสส./สสท./กตท./กพร.) (Joint KPIs) (ศสส. เจ้าภาพ)

คำอธิบาย :

๑. เป็นตัวชี้วัดบูรณาการทุกส่วนราชการภายในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งเป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในการพัฒนาฐานข้อมูล Big Data ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๒. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พิจารณาความสำเร็จใน ๒ ประเด็น ได้แก่
 - ๑) ความสำเร็จในการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐผ่านระบบ MOAC OPEN DATA โดยพิจารณาความสำเร็จในการดำเนินการ ของแต่ละกรม ภายใต้จำนวนชุดข้อมูลที่ต้องเปิดเผย จากการวิเคราะห์ Data Catalog และทำ User Requirement
 - ๒) ความสำเร็จในการเชื่อมโยงข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูลกลางของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยพิจารณาความสำเร็จจากจำนวนฐานข้อมูลทั้งหมดที่ต้องเชื่อมโยงเข้าสู่ฐานข้อมูลกลางของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ได้จากการวิเคราะห์ Data Catalog และทำ User Requirement โดยทุกส่วนราชการรับผลคะแนนการดำเนินการร่วมกัน

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ : ความสำเร็จในการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐผ่านระบบ MOAC OPEN DATA

หน่วยวัด :

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศการเกษตร โทรศัพท์ : ๐-๒๕๗๙-๓๖๐๗ (๒๐๐)

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายสุชาติ ฝูแปง (ศสส.) โทรศัพท์: ๐-๒๕๔๐-๗๐๓๘ (๑๔๖)

คำอธิบาย :

๑. พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ.๒๕๖๒ ให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการบริหารงาน และการจัดทำบริการสาธารณะในรูปแบบและช่องทางดิจิทัล โดยให้มีการบริหารจัดการและการบูรณาการข้อมูลภาครัฐ มีการทำงานที่สอดคล้องกันและเชื่อมโยงเข้าด้วยกันอย่างมั่นคงปลอดภัย และมีธรรมาภิบาล พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะ ที่หน่วยงานของรัฐจัดทำและครอบครองในรูปแบบช่องทางดิจิทัล ให้ประชาชนเข้าถึงได้โดยสะดวก มีส่วนร่วมตรวจสอบการดำเนินงานของรัฐ และสามารถนำข้อมูลไปพัฒนาบริการและนวัตกรรมที่จะเป็นประโยชน์ต่อประเทศในด้านต่างๆ
๒. รายละเอียดของกิจกรรมหรือการดำเนินงาน/ขอบเขตการประเมิน :
 - ๑) จัดทำข้อมูลในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลที่สามารถนำไปเปิดเผยต่อสาธารณะ ใช้ประโยชน์หรือพัฒนาบริการและนวัตกรรมในรูปแบบต่างๆ ได้
 - ๒) เปิดเผยข้อมูลดิจิทัลผ่านระบบ MOAC OPEN DATA ซึ่งประชาชนสามารถเข้าถึงได้อย่างเสรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

๓) ผ่านขั้นตอนการพิจารณาอนุญาตให้เปิดเผยจากผู้บริหาร/คณะกรรมการ/คณะทำงานด้าน
ข้อมูล

๓. วิธีการเก็บข้อมูล : ปรับปรุงรายการข้อมูลที่เผยแพร่ผ่านระบบ Application

๔. แหล่งที่มาของข้อมูล/แผน : ๑) พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบ Application, ๒) แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

สูตรการคำนวณ : -

เงื่อนไข :

๑. ให้ส่วนราชการจัดส่งจำนวนชุดข้อมูลที่ต้องเปิดเผยทั้งหมด ที่ได้จากการวิเคราะห์และจัดทำข้อมูล Data catalog (ปี ๖๒ และเพิ่มเติมปี ๖๓) และสำรวจความต้องการของผู้ใช้ข้อมูล (User requirement) ให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓

๒. ข้อมูลที่เผยแพร่ต้องอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านได้ด้วยเครื่องมือทางดิจิทัล

๓. สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรฯ เป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓				
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนชุดข้อมูลที่ต้องเปิดเผยทั้งหมด	-	- ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนชุดข้อมูลที่ต้องเปิดเผยทั้งหมด - มีความพึงพอใจจากผู้ใช้งานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐	-	- ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนชุดข้อมูลที่ต้องเปิดเผยทั้งหมด - มีความพึงพอใจจากผู้ใช้งานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

การติดตามเพื่อประเมินตัวชี้วัด :

ใช้ผลงานจำนวนชุดข้อมูลที่เปิดเผยผ่านระบบ MOAC OPEN DATA ภายใต้จำนวนชุดข้อมูลที่ต้องเปิดเผยจากการวิเคราะห์ Data Catalog และทำ User Requirement โดย ศสส. ส่งให้ กพร. ใช้เป็นข้อมูลประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ : ความสำเร็จในการเชื่อมโยงข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูลกลางของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หน่วยวัด :

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศการเกษตร โทรศัพท์ : ๐-๒๕๓๙-๓๖๐๗ (๒๐๐)

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายสุชาติ ฤแปง (คสส.) โทรศัพท์: ๐-๒๕๔๐-๗๐๓๘ (๑๔๖)

คำอธิบาย :

๑. เป้าหมายการพัฒนาฐานข้อมูลกลางเพื่อยกระดับการพัฒนาการอำนวยความสะดวกให้ประชาชนเข้ามาใช้บริการ

๒. ที่มา : นโยบายการขับเคลื่อนประเทศไทยด้วยนวัตกรรมเพื่อก้าวไปสู่ไทยแลนด์ ๔.๐ รัฐบาลได้ผลักดันให้มีการนำข้อมูลมาใช้ในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย (Data Driven) โดยเฉพาะส่วนราชการหรือหน่วยงานภาครัฐ ให้เร่งมีการบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงาน เนื่องจากเป็นส่วนจำเป็นสำหรับการใช้ประโยชน์ในการติดตาม ตรวจสอบ การประเมินผล รวมถึงการคาดการณ์อนาคต ที่มีความแม่นยำ รวดเร็ว และรอบด้าน

๓. ในปี ๒๕๖๒ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้ทำการสำรวจและรวบรวมข้อมูลของหน่วยงาน พร้อมศึกษารายละเอียดของข้อมูลได้แก่ รูปแบบการจัดเก็บ ชนิดของข้อมูล เพื่อทบทวนความพร้อมของข้อมูล คัดเลือก และยืนยันการเป็นเจ้าของข้อมูลและตรวจสอบความพร้อมของแต่ละรายการข้อมูลที่มีก่อนเชื่อมโยงเข้าสู่ฐานข้อมูลกลางของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พร้อมทั้งจัดรายการบัญชีข้อมูล ให้อยู่ในรูปแบบของตารางรายชื่อชุดข้อมูล ที่สามารถเผยแพร่ข้อมูลผ่านระบบการเปิดเผยข้อมูล (Open data) และการแลกเปลี่ยนข้อมูลกลาง (Data Exchange) ในทางปฏิบัติพบว่าชุดข้อมูลที่หน่วยงานนำเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลกลางนั้น เป็นชุดข้อมูลที่อยู่ในระบบสารสนเทศของหน่วยงาน แต่ยังคงขาดชุดข้อมูลที่ยังไม่ได้อยู่ในรูปดิจิทัล โดยเฉพาะข้อมูลที่เกิดจากการบริการประชาชน

๔. ในปี ๒๕๖๓ จึงจำเป็นที่จะต้องจัดทำแผนปรับเปลี่ยนการปฏิบัติงานสู่ระบบ ดิจิทัล (Digital Transform) ที่ระบุถึงวิธีการปรับเปลี่ยนรูปแบบของการบริการให้เป็นระบบดิจิทัล พร้อมทั้งส่งชุดข้อมูลที่ได้จากการบริการเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลกลางกระทรวงเกษตรฯ เพื่อที่จะได้นำชุดข้อมูลมาจัดทำมาตรฐาน และพัฒนา Big Data Model ต่อไป

๕. นิยาม : ฐานข้อมูลกลางของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หมายถึง แหล่งจัดเก็บรายละเอียดข้อมูลและฐานข้อมูลสำคัญของหน่วยงานสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และใช้เป็นช่องทางส่วนกลางสำหรับแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๖. ขอบเขตการประเมิน : รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำระบบการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลกลาง ที่เป็นมาตรฐาน ในรูปแบบระบบฐานข้อมูลกลางขนาดใหญ่ (Big Data) ของกระทรวงเกษตรสหกรณ์

สูตรการคำนวณ : -

เงื่อนไข :

ให้ส่วนราชการจัดส่งจำนวนฐานข้อมูลที่ต้องเชื่อมโยงเข้าฐานข้อมูลกลางของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทั้งหมด ที่ได้จากการวิเคราะห์และจัดทำชุดข้อมูล Data catalog (ปี ๖๒ และเพิ่มเติมปี ๖๓) และสำรวจความต้องการของผู้ใช้ข้อมูล (User requirement) ให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓				
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนฐานข้อมูลที่ต้องเชื่อมโยงเข้าฐานข้อมูลกลางของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	-	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ ของจำนวนฐานข้อมูลที่ต้องเชื่อมโยงเข้าฐานข้อมูลกลางของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	-	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนฐานข้อมูลที่ต้องเชื่อมโยงเข้าฐานข้อมูลกลางของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

การติดตามเพื่อประเมินตัวชี้วัด :

ใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยทุกส่วนราชการรับผลคะแนนการดำเนินการร่วมกัน เป็นข้อมูลประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๖ : ผลการดำเนินงานตามแนวทางส่งเสริมเกษตรแปลงใหญ่ (ศพพ./สศท.๑-๑๒)

หน่วยวัด :

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: ผู้อำนวยการศูนย์ประเมินผล

โทรศัพท์: ๐-๒๕๗๙-๐๖๑๕ (๑๙๙)

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางพนิดา โตพ่วง (ศพพ.)

โทรศัพท์: ๐-๒๕๗๙-๐๕๐๗ (๑๘๔)

คำอธิบาย :

๑. เป็นตัวชี้วัดบูรณาการภายในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมทั้งหมด ๑๑ ส่วนราชการ โดยวัดความสำเร็จการส่งเสริมแปลงใหญ่ที่ได้รับการส่งเสริมในปี ๒๕๖๑ ภายใต้ความรับผิดชอบของ ๕ ส่วนราชการ ได้แก่ ๑) กรมการข้าว ๒) กรมส่งเสริมการเกษตร ๓) กรมประมง ๔) กรมปศุสัตว์ ๕) กรมหม่อนไหม โดยมีหน่วยงานสนับสนุนในการดำเนินการ จำนวน ๖ ส่วนราชการ ได้แก่ ๑) สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ๒) สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ๓) กรมวิชาการเกษตร ๔) กรมพัฒนาที่ดิน ๕) กรมชลประทาน ๖) กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๒. ทุกส่วนราชการรับค่าคะแนนเดียวกันหมดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินการ ๕ ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบส่งเสริมแปลงใหญ่

คำนิยามและขอบเขตการประเมิน

๑. แปลงใหญ่ หมายถึง การรวมกลุ่มเกษตรกรที่ผลิตสินค้าชนิดเดียวกัน โดยแปลงไม่จำเป็นต้องอยู่ติดกันเป็นผืนเดียวแต่ควรอยู่ในชุมชนที่ใกล้เคียงกัน สินค้าควรเป็นสินค้าหลักของเกษตรกร พื้นที่มีความเหมาะสม มีศักยภาพที่จะพัฒนาในเชิงเศรษฐกิจ และสามารถบริหารจัดการได้ เกษตรกรสมัครใจรวมกลุ่มและเข้าร่วมดำเนินการ ภายใต้หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และเป้าหมายของแปลงใหญ่ พร้อมทั้งจะพัฒนาการผลิตและการตลาดร่วมกัน และต้องมีส่วนร่วมตลอดกระบวนการพัฒนา

๒. วัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนให้เกษตรกรมีการรวมกลุ่มและบริหารจัดการร่วมกันในด้านการผลิตและการตลาด สามารถลดต้นทุนการผลิต มีผลผลิตต่อหน่วยเพิ่มขึ้น ผลผลิตมีคุณภาพได้มาตรฐาน ภายใต้การบูรณาการของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

๓. หลักเกณฑ์ในการรวมกลุ่ม :

๑) พืชไร่ ปาล์มน้ำมัน มีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ไร่ และเกษตรกรสมัครใจเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ๓๐ ราย

๒) ไม้ผล พืชผัก ไม้ดอกไม้ประดับ สมุนไพร หรือพืชอื่น ๆ มีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ไร่ หรือ เกษตรกรสมัครใจเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ๓๐ ราย

๓) ประมง ปศุสัตว์ ฟังและแมลงเศรษฐกิจ มีเกษตรกรสมัครใจเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ๓๐ ราย หรือมีจำนวนมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ไร่ หรือ จำนวนสัตว์ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ หน่วย โดยคิดจำนวนหน่วยตามชนิดสินค้า ดังนี้

คำรับรองการปฏิบัติราชการ
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

- โค ๑ ตัว เท่ากับ ๐.๖๕ หน่วย - กระบือ ๑ ตัวเท่ากับ ๐.๗๐ หน่วย
- แพะ แกะ ๑ ตัว เท่ากับ ๐.๑๐ หน่วย - สัตว์ปีก ๑ ตัว เท่ากับ ๐.๐๑๐ หน่วย
- ผึ้งพันธุ์/ผึ้งโพรง/ชันโรง ๑ รัง เท่ากับ ๐.๖ หน่วย - จิ้งหรีด ๑ บ่อ เท่ากับ ๐.๖ หน่วย
- สุกร ๑ ตัว เท่ากับ ๐.๔๐ หน่วย

๔. ขอบเขตการประเมิน : แปลงใหญ่ส่งเสริมปี ๒๕๖๑ ที่อยู่ภายใต้การส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ ที่ส่วนราชการรับผิดชอบ และได้รับจัดสรรงบประมาณ ตามจำนวนที่กำหนด

๕. การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตจากการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ หมายถึง มีต้นทุนการผลิตลดลง ราคาผลผลิตเพิ่มขึ้น ผลผลิตเพิ่มขึ้น และได้รับรองคุณภาพและมาตรฐานการผลิต เมื่อเทียบกับก่อนเข้าร่วมโครงการส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่

สูตรการคำนวณ :

รับค่าคะแนนจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินการ ๕ ส่วนราชการที่รับผิดชอบส่งเสริมแปลงใหญ่

เงื่อนไข : -

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓				
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๕๐ คะแนน	-	๗๕ คะแนน	-	๑๐๐ คะแนน

การติดตามเพื่อประเมินตัวชี้วัด :

ใช้ค่าคะแนนจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินการ ๕ ส่วนราชการที่รับผิดชอบส่งเสริมแปลงใหญ่ เป็นข้อมูลประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๗ : ร้อยละของข้อเสนอเชิงนโยบาย/มาตรการทางการเกษตรที่บรรลุผลเป้าหมายที่กำหนด
(สกก./กนผ./กศป./ศปศ./สวศ./กตบ./กพร.) (Joint KPIs) (กนผ.เจ้าภาพ)

หน่วยวัด : ร้อยละ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการ (สกก./กนผ./กศป./ศปศ./สวศ.)

โทรศัพท์:

ผู้จัดเก็บข้อมูล : เจ้าหน้าที่ (สกก./กนผ./กศป./ศปศ./สวศ.)

โทรศัพท์:

คำอธิบาย :

๑. ร้อยละของข้อเสนอเชิงนโยบาย/มาตรการทางการเกษตรที่บรรลุเป้าหมายที่กำหนด หมายถึง ข้อเสนอเชิงนโยบาย/มาตรการทางการเกษตร ที่ดำเนินการโดยสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรและนำเสนอกระทรวงเกษตรและสหกรณ์/คณะกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้อง/คณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตร/คณะรัฐมนตรี และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ

๒. พิจารณาจาก ข้อเสนอเชิงนโยบาย/มาตรการทางการเกษตร ที่ดำเนินการและนำเสนอ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ทั้งหมด เปรียบเทียบกับ ข้อเสนอเชิงนโยบาย/มาตรการทางการเกษตร ที่ดำเนินการได้บรรลุ เป้าหมายตามภารกิจของหน่วยงานที่กำหนด

๓. ตัวอย่าง เช่น สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร จัดทำแผนพัฒนาพื้นที่ระดับภาคด้านการเกษตร ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการขับเคลื่อนแผนงานบูรณาการพัฒนาพื้นที่ระดับภาคกระทรวงเกษตรฯ เพื่อเสนอ คณะกรรมการอำนวยการแผนงานบูรณาการพัฒนาพื้นที่ระดับภาคกระทรวงเกษตรฯ ให้ความเห็นชอบแผนฯ แล้ว ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรฯ นำแผนงาน/โครงการตามแผนพัฒนาพื้นที่ระดับภาคไปขอรับการจัดสรร งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ถือว่าบรรลุเป้าหมายที่กำหนดตามตัวชี้วัดนี้

นโยบาย/มาตรการที่คาดว่าจะเสนอปี ๖๓

๑. แผนปฏิบัติราชการของ กษ. ระยะ ๓ ปี (ปี๖๓-๖๕) และแผนปฏิบัติการฯ ปี ๖๔

๒. มาตรการแก้ไขปัญหานี้สินของเกษตรกรในโครงการปรับโครงสร้างและระบบการผลิต การเกษตร และโครงการแผนฟื้นฟูการเกษตร

๓. แผนปฏิบัติการด้านเกษตรอินทรีย์ (ปี๖๐-๖๕) และแผนปฏิบัติการ ปี ๖๔

๔. แผนงานบูรณาการพัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก ปี ๖๔

๕. แผนบูรณาการพัฒนาพื้นที่ระดับภาคด้านการเกษตร

๖. มาตรการด้านสินค้าเกษตร

๗. มาตรการปกป้องพิเศษ (SSG) สินค้ามะพร้าว

๘. การวิเคราะห์ดัชนีเศรษฐกิจการเกษตร

หมายเหตุ : สำหรับเป้าหมายปี ๒๕๖๓ จำนวน ๑๐ เรื่อง เป็นการประมาณการ เนื่องจากมาตรการสินค้า ไม่สามารถ กำหนดรายสินค้าได้ ขึ้นอยู่กับนโยบายและสถานการณ์ที่อาจมีการเปลี่ยนแปลง

สูตรการคำนวณ :

$$\text{การคำนวณคะแนน} = \frac{\text{จำนวนข้อเสนอเชิงนโยบาย/มาตรการทางการเกษตรที่บรรลุเป้าหมายที่กำหนด}}{\text{จำนวนข้อเสนอเชิงนโยบาย/มาตรการทางการเกษตรที่ดำเนินการตามแผน}} \times 100$$

เงื่อนไข :

1. อย่างน้อยต้องมีข้อเสนอเชิงนโยบาย/มาตรการทางการเกษตร ที่เกี่ยวข้องกับนโยบายเร่งด่วน/นโยบายที่รัฐให้ความสำคัญไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของที่จะดำเนินการทั้งหมด
2. ข้อเสนอเชิงนโยบาย/มาตรการทางการเกษตรตามตัวชี้วัดนี้ ต้องมีแผนที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จตามเป้าหมายที่กำหนดภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๓
3. ให้ส่วนราชการจัดส่งรายละเอียดแผนนโยบาย/มาตรการที่จะดำเนินการ พร้อมแนวทาง/วิธีการเป้าหมายที่จะบรรลุ และการวัดผลสำเร็จของแต่ละแผนนโยบาย/มาตรการ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓				
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละ ๘๐	-	ร้อยละ ๙๐	-	ร้อยละ ๑๐๐

การติดตามเพื่อประเมินตัวชี้วัด :

ใช้ผลงานข้อเสนอเชิงนโยบาย/มาตรการทางการเกษตรที่ดำเนินการและนำเสนอในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ของสำนัก/ศูนย์/กอง โดย กนผ. ในฐานะผู้รับผิดชอบรวบรวมข้อเสนอเชิงนโยบาย/มาตรการทางการเกษตรที่บรรลุเป้าหมายที่กำหนด ส่งให้ กพร. ใช้ประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๘ : ความสำเร็จของการติดตามประเมินผลโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงเกษตรฯ (สปผ.)

หน่วยวัด : ร้อยละ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: ผู้อำนวยการศูนย์ประเมินผล

โทรศัพท์: ๐-๒๕๗๙-๐๖๑๕ (๑๙๙)

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางพนิดา โตพ่วง (สปผ.)

โทรศัพท์: ๐-๒๕๗๙-๐๕๐๗ (๑๘๔)

คำอธิบาย :

๑. พิจารณาจาก สัดส่วนของจำนวนโครงการที่มีรายงานการติดตามประเมินผลฯ ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์ต่อโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงที่มีแผนจะติดตามประเมินผล ปี ๒๕๖๓ จำนวน ๙ เรื่อง

๒. การนำผลการติดตามประเมินผลโครงการไปใช้ประโยชน์ หมายถึง สศก. เสนอผลการติดตามประเมินผลโครงการต่อผู้บริหารของ กษ. ให้ความเห็นชอบ และสั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์ เช่น การปรับปรุงโครงการ วางแผนการดำเนินงานในปีต่อไป อ้างอิงในการกำหนดทิศทางการพัฒนาการเกษตร/โครงการของหน่วยงาน เป็นต้น

๓. สำหรับเงื่อนไขในการประเมิน ข้อเสนอการวิเคราะห์ความคุ้มค่า จะพิจารณาในแง่ของการลงทุน โดยพิจารณาจากงบประมาณที่ใช้ไปตั้งแต่ปีที่เริ่มดำเนินการ เทียบกับผลลัพธ์ที่ได้ (ข้อเสนอฯ อย่างน้อยต้องมีการวิเคราะห์ที่แสดงให้เห็นถึง (๑) ประสิทธิภาพการปฏิบัติการเมื่อเทียบกับงบประมาณ (๒) ประสิทธิภาพการปฏิบัติการ วัดความสำเร็จในการบรรลุวัตถุประสงค์/เป้าหมาย และ (๓) ผลกระทบต่อประชาชน/เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/การเมือง)

โครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงที่มีแผนจะติดตามประเมินผล ปี ๒๕๖๓ :

๑. โครงการบริหารจัดการพื้นที่เกษตรกรรม (Zoning by Agri-map)
๒. โครงการบริหารจัดการน้ำ พัฒนาแหล่งน้ำ และเพิ่มพื้นที่ชลประทาน
๓. โครงการยกระดับคุณภาพมาตรฐานสินค้าเกษตร ปี ๒๕๖๒
๔. โครงการส่งเสริมการหยุดเผาในพื้นที่เกษตร
๕. โครงการรักษาระดับปริมาณและคุณภาพข้าวฯ
๖. โครงการพัฒนาเกษตรอินทรีย์
๗. โครงการพัฒนาเกษตรกรปราดเปรื่อง
๘. โครงการส่งเสริมเกษตรทฤษฎีใหม่
๙. โครงการพัฒนาศูนย์เรียนรู้เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร

สูตรการคำนวณ :

$$\text{การคำนวณคะแนน} = \frac{\text{จำนวนรายงานการติดตามประเมินผลฯ ที่ได้รับความเห็นชอบ} \\ \text{และมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์}}{\text{จำนวนรายงานติดตามประเมินผล ปี ๒๕๖๓ ที่ดำเนินการตามแผน}} \times ๑๐๐$$

เงื่อนไข :

๑. ให้ส่วนราชการจัดส่งรายละเอียดโครงการสำคัญตามนโยบายกระทรวงที่มีแผนจะติดตาม พร้อมแนวทาง/วิธีการ เป้าหมายที่จะบรรลุ และการวัดผลสำเร็จของแต่ละโครงการ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓
๒. ให้ส่วนราชการจัดทำข้อเสนอการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของโครงการตามนโยบายกระทรวงที่มีแผนจะติดตาม (ในปี ๖๓) เพื่อนำไปใช้ในการประเมินผลปี ๒๕๖๔ หากส่วนราชการไม่ดำเนินการจะพิจารณาปรับลดคะแนนผลการดำเนินการของตัวชี้วัดนี้ลง ร้อยละ ๑๕

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓				
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละ ๘๐	-	ร้อยละ ๙๐	-	ร้อยละ ๑๐๐

การติดตามเพื่อประเมินตัวชี้วัด :

ใช้ผลงานรายงานการติดตามประเมินผลได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารของ กษ. ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์ โดย ศปผ. ในฐานะผู้รับผิดชอบ ส่งให้ กพร. ใช้ประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๙ : จำนวนผลงานวิจัยที่ดำเนินการแล้วเสร็จและได้รับความเห็นชอบให้นำไปใช้ประโยชน์ (สวศ.
/สศท. ๑-๑๒ (Joint KPIs) (สศท.๑ เจ้าภาพ)

หน่วยวัด : ร้อยละ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการ สศท.๑

โทรศัพท์ : ๐๕๓-๑๒๑-๓๑๘-๑๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : เจ้าหน้าที่ สศท.๑

โทรศัพท์ : ๐๕๓-๑๒๑-๓๑๘-๑๙

คำอธิบาย :

จำนวนผลงานวิจัยที่ดำเนินการแล้วเสร็จและได้รับความเห็นชอบให้นำไปใช้ประโยชน์ หมายถึง ผลงานวิจัยในระยะเวลาที่ผ่านมาหรือปัจจุบัน ที่นำเสนอ กษ./คณะกรรมการฯ/ผู้บริหาร สศท. ให้ความเห็นชอบ และมีการนำไปใช้ประโยชน์ โดย หน่วยงานนำข้อเสนอจากงานวิจัยไปใช้ในการปฏิบัติงานหรือจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายและมีการนำไปปฏิบัติ หรือ ดำเนินการนำร่อง ทดลอง ส่งเสริม ตามรูปแบบ/แนวทาง ข้อเสนองานวิจัย

สูตรการคำนวณ :

นับจำนวนผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์เทียบกับเกณฑ์การให้คะแนน

เงื่อนไข : เป็นผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เท่านั้น

เกณฑ์การให้คะแนน :

หน่วยงาน	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓				
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
สวศ.	๒	-	๓	-	๔
สศท.๑ - ๑๒ (Joint KPIs)	๐	-	๑	-	๒

การติดตามเพื่อประเมินตัวชี้วัด

ใช้ผลงานวิจัยของ สวศ. และ สศท.๑ - ๑๒ โดย สวศ. และสศท.๑ ในฐานะผู้รับผิดชอบรวบรวมงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ส่งให้ กพร. ใช้ประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ : ระดับความสำเร็จของการรายงานภาวะเศรษฐกิจการเกษตรระดับจังหวัด (สศท. ๑-๑๒) (Joint KPIs)
(สศท.๙ เจ้าภาพ)

หน่วยวัด : ร้อยละ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ประธานคณะกรรมการพัฒนางานด้านนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตร โทรศัพท์ :

ผู้จัดเก็บข้อมูล : เลขานุการคณะกรรมการพัฒนางานด้านนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตร โทรศัพท์ :

คำอธิบาย :

ระดับความสำเร็จของการรายงานภาวะเศรษฐกิจการเกษตรระดับจังหวัด หมายถึง การจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการเกษตรระดับจังหวัด ของ สศท. ๑-๑๒ ตามแผนที่กำหนด และมีการรายงานให้ผู้บริหารของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรทราบและนำเสนอในจังหวัดที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบของแต่ละ สศท.

สูตรการคำนวณ :

$$\text{การคำนวณคะแนน} = \frac{\text{จำนวนรายงานภาวะเศรษฐกิจการเกษตรฯ ที่ สศท.๑-๑๒ ดำเนินการแล้วเสร็จ}}{\text{จำนวนรวมรายงานภาวะเศรษฐกิจการเกษตรฯ ที่ สศท.๑-๑๒ ต้องดำเนินการตามแผน}} \times ๑๐๐$$

เงื่อนไข :

นับจำนวนรายงานภาวะเศรษฐกิจการเกษตรระดับจังหวัด ที่ สศท. ๑-๑๒ ดำเนินการตามแผนฯ และต้องเสนอรายงานฯ ต่อผู้บริหาร สศท. และระดับจังหวัด ทุกครั้ง ซึ่งกำหนดเป้าหมายดำเนินการ ๗๖ จังหวัด

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓				
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละ ๙๐	-	ร้อยละ ๑๐๐	-	ร้อยละ ๑๐๐ และ นำเสนอจังหวัด

การติดตามเพื่อประเมินตัวชี้วัด

ใช้ผลจากการรายงานภาวะเศรษฐกิจการเกษตรระดับจังหวัด ของ สศท. ๑-๑๒ โดยให้ สศท.๙ ในฐานะประธานและฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการพัฒนางานด้านนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตร (สศท. ๑ - ๑๒) เป็นผู้รวบรวมรายงานฯ ทั้งหมดและแจ้ง ให้ กพร. ประกอบการประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๑๑ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ (สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท. ๑ - ๑๒/หน่วยงานขึ้นตรง)

หน่วยวัด : ร้อยละ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผอ./สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท. ๑ - ๑๒/หน่วยงานขึ้นตรง โทรศัพท์ :

ผู้จัดเก็บข้อมูล : เจ้าหน้าที่สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท. ๑ - ๑๒/หน่วยงานขึ้นตรง โทรศัพท์ :

คำอธิบาย :

ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ หมายถึง ผลการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการปฏิบัติงานของ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท./หน่วยงานขึ้นตรง เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุง/พัฒนาการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

สูตรการคำนวณ : -

เงื่อนไข :

เป็นผลสำรวจความพึงพอใจในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และควรสอบถามให้ครอบคลุมหน่วยงานที่มารับบริการ เช่น สำนักงานเลขานุการกรม ควรสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงานจากกลุ่มตัวอย่างที่ครอบคลุมทุกสำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.๑-๑๒/หน่วยงานขึ้นตรง เป็นต้น

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒				
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	-	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐		ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

การติดตามเพื่อประเมินตัวชี้วัด :

ใช้ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จาก สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท./หน่วยงานขึ้นตรง และแต่ละหน่วยงานส่งผลการสำรวจให้ กพร. เพื่อประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๑๒ : ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๓ ของ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.๑-๑๒/หน่วยงานขึ้นตรง

หน่วยวัด : ร้อยละ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผอ./สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท. ๑ - ๑๒/หน่วยงานขึ้นตรง **โทรศัพท์ :**

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ส่วนการเงินและบัญชี สลก. **โทรศัพท์ :**

คำอธิบาย :

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๓ ของ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.๑-๑๒/หน่วยงานขึ้นตรง หมายถึง ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย โดยจำแนกเป็น งบดำเนินงานและงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จาก ระบบ GFMS ของ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.๑-๑๒/หน่วยงานขึ้นตรง ของ สศก. เปรียบเทียบกับแผนการเบิกจ่ายที่ ครม. กำหนด

สูตรการคำนวณ :

$$\text{ผลการเบิกจ่ายงบดำเนินงาน} = \frac{\text{ผลเบิกจ่ายงบประมาณ(งบดำเนินงาน) ของ สศท.๑๒}}{\text{จำนวน(งบดำเนินงาน)ทั้งหมด}} \times ๑๐๐$$

$$\text{ผลการเบิกจ่ายงบลงทุน} = \frac{\text{ผลเบิกจ่ายงบประมาณ(งบลงทุน) ของ สศท.๑๒}}{\text{จำนวน(งบลงทุน)ทั้งหมด}} \times ๑๐๐$$

เงื่อนไข :

เกณฑ์การให้คะแนน :

ประเภทงบ	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓				
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
งบดำเนินงาน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	-	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๔	-	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๘
งบลงทุน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	-	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๔	-	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๘

การติดตามเพื่อประเมินตัวชี้วัด :

ใช้ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยจำแนกเป็น งบดำเนินงานและงบลงทุน ของ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.๑-๑๒/หน่วยงานขึ้นตรง ของ สศก. ปี ๒๕๖๓ จากระบบ GFMS เทียบกับแผนการเบิกจ่ายที่ ครม. กำหนด โดยส่วนการเงินและบัญชี สลก. แจ้งข้อมูลให้ กพร. เพื่อประกอบการประเมินตามตัวชี้วัดนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๑๓ : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานลด คัดแยกขยะมูลฝอย (Joint KPIs) (สกก.เจ้าภาพ)

หน่วยวัด : ระดับ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด เลขาธิการกรม

โทรศัพท์ : ๐๒-๙๔๐-๗๒๒๒

ผู้จัดเก็บข้อมูล ส่วนช่วยอำนวยการ สกก.

โทรศัพท์ : ๐๒-๕๗๙-๕๑๖๐

คำอธิบาย :

ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานลด คัดแยกขยะมูลฝอย หมายถึง การดำเนินงานในการลดคัดแยกขยะ มูลฝอย ตามมติคณะรัฐมนตรี ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรได้ครบถ้วน ๑๐ ประเด็น รวมทั้ง ปริมาณขยะมูลฝอยลดลงร้อยละ ๑๐ จำนวนถุงพลาสติกหูหิ้วลดลงร้อยละ ๓๐ จำนวนแก้วน้ำพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งลดลงร้อยละ ๓๐ และจำนวนโฟมบรรจุอาหารลดลงร้อยละ ๑๐๐

สูตรการคำนวณ :

๑. ร้อยละปริมาณขยะมูลฝอยที่ลดลง

$$= \frac{\text{ปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้น ปี ๒๕๖๑}^{(๑)} - \text{ปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้น ปี ๒๕๖๓}^{(๒)}}{\text{ปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้น ปี ๒๕๖๑}^{(๑)}} \times ๑๐๐$$

<p>โดยที่^(๑) คือ ฐานปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นของหน่วยงาน ปี ๒๕๖๑</p>	<p>= บุคลากรของหน่วยงาน ณ ๑ ม.ค. ๖๓ (คน) x ๐.๓๔ กิโลกรัมต่อคนต่อวัน^(๓) x ๑๖๒ วัน^(๔)</p> <p>โดยที่^(๓) คือ ค่าเฉลี่ยอัตราการเกิดขยะมูลฝอย ๐.๓๔ กิโลกรัมต่อคนต่อวัน</p> <p>โดยที่^(๔) คือ วันทำงาน ปี ๒๕๖๓ ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑๖๒ วัน</p>
<p>โดยที่^(๒) คือ ปริมาณขยะมูลฝอย ปี ๒๕๖๓ ไม่รวมขยะที่ถูกคัดแยกไปใช้ประโยชน์ (เดือนมกราคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓) คำนวณจาก</p>	<p>= บุคลากรของหน่วยงาน ณ ๑ ม.ค. ๖๓ (คน) x อัตราการเกิดขยะมูลฝอย ปี ๒๕๖๓ (กิโลกรัมต่อคนต่อวัน)^(๕) x ๑๖๒ วัน^(๖)</p> <p>โดยที่^(๕) คือ อัตราการเกิดของขยะมูลฝอยไม่รวมขยะที่ถูกคัดแยกไปใช้ประโยชน์ ปี ๒๕๖๓ (เป็นค่าเฉลี่ยตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓)</p> <p>โดยที่^(๖) คือ วันทำงาน ปี ๒๕๖๓ ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑๖๒ วัน</p>

โดยที่ ^(๕) คือ อัตราการเกิดของขยะมูลฝอยไม่รวมขยะที่ถูกคัดแยกไปใช้ประโยชน์ (เป็นค่าเฉลี่ยตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓) คำนวณจาก	= ปริมาณขยะมูลฝอยไม่รวมขยะที่ถูกคัดแยกไปใช้ประโยชน์ ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ (กิโลกรัม) บุคลากรของหน่วยงาน ณ ๑ ม.ค. ๖๓ (คน) x ๑๖๒ วัน ^(๖)
---	--

๒. ร้อยละจำนวนถุงพลาสติกหูหิ้วที่ลดลง

$$= \frac{\text{จำนวนถุงพลาสติกหูหิ้วที่เกิดขึ้น ปี ๒๕๖๑}^{(๗)} - \text{จำนวนถุงพลาสติกหูหิ้วที่เกิดขึ้น ปี ๒๕๖๓}^{(๘)} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนถุงพลาสติกหูหิ้วที่เกิดขึ้น ปี ๒๕๖๑}^{(๗)}}$$

โดยที่ ^(๗) คือ ฐานจำนวนถุงพลาสติกหูหิ้วที่เกิดขึ้นของหน่วยงาน ปี ๒๕๖๑ คำนวณจาก	= บุคลากรของหน่วยงาน ณ ๑ ม.ค. ๖๓ (คน) x ๐.๙๔ ใต่ต่อคนต่อวัน ^(๘) x ๑๖๒ วัน ^(๘) โดยที่ ^(๘) คือ ค่าเฉลี่ยอัตราการเกิดถุงพลาสติกหูหิ้ว ๐.๙๔ ใต่ต่อคนต่อวัน
โดยที่ ^(๘) คือ จำนวนถุงพลาสติกหูหิ้วที่ได้จากการสำรวจข้อมูลของร้านค้าในหน่วยงาน ปี ๒๕๖๓ (เดือนมกราคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓) คำนวณจาก	= บุคลากรของหน่วยงาน ณ ๑ ม.ค. ๖๓ (คน) x อัตราการเกิดถุงพลาสติกจากการสำรวจ ปี ๒๕๖๑ (ใต่ต่อคนต่อวัน) ^(๙) x ๑๖๒ วัน ^(๖) โดยที่ ^(๙) คือ อัตราการเกิดของถุงพลาสติกหูหิ้วที่ได้จากการสำรวจข้อมูลของร้านค้าในหน่วยงาน ปี ๒๕๖๓ (เป็นค่าเฉลี่ยตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓)
โดยที่ ^(๙) คือ อัตราการเกิดของถุงพลาสติกหูหิ้วที่ได้จากการสำรวจข้อมูลของร้านค้าในหน่วยงาน ปี ๒๕๖๓ (เป็นค่าเฉลี่ยตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓) คำนวณจาก	= จำนวนถุงพลาสติกหูหิ้ว ปี ๒๕๖๓ ที่ได้รับการสำรวจตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ (กิโลกรัม) บุคลากรของหน่วยงาน ณ ๑ ม.ค. ๖๓ (คน) x ๑๖๒ วัน ^(๖)

๓. ร้อยละจำนวนแก้วพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งที่ลดลง

$$= \frac{\text{แก้วพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งที่เกิดขึ้น ปี ๒๕๖๑}^{(๑๑)} - \text{แก้วพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งที่เกิดขึ้น ปี ๒๕๖๓}^{(๑๒)} \times ๑๐๐}{\text{แก้วพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งที่เกิดขึ้น ปี ๒๕๖๑}^{(๑๑)}}$$

โดยที่ ^(๑๑) คือ ฐานจำนวนแก้วพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งที่เกิดขึ้นของหน่วยงาน ปี ๒๕๖๑ คำนวณจาก	= บุคลากรของหน่วยงาน ณ ๑ ม.ค. ๖๓ (คน) x ๐.๔ ใต่ต่อคนต่อวัน ^(๑๓) x ๑๖๒ วัน ^(๘) โดยที่ ^(๑๓) คือ ค่าเฉลี่ยอัตราการเกิดแก้วพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง ๐.๔ ใต่ต่อคนต่อวัน
---	---

คำรับรองการปฏิบัติราชการ
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

<p>โดยที่^(๑๒) คือ จำนวนแก้วพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งที่ได้จากการสำรวจข้อมูลของร้านค้าในหน่วยงาน ปี ๒๕๖๓ (เดือนมกราคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓) คำนวณจาก</p>	<p>= บุคลากรของหน่วยงาน ณ ๑ ม.ค. ๖๓ (คน) x อัตราการเกิดแก้วพลาสติกจากการสำรวจ ปี ๒๕๖๑ (ใบต่อคนต่อวัน)^(๑๔) x ๑๖๒ วัน^(๖)</p> <p>โดยที่^(๑๔) คือ อัตราการเกิดของแก้วพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งที่ได้จากการสำรวจข้อมูลของร้านค้าในหน่วยงาน ปี ๒๕๖๓ (เป็นค่าเฉลี่ยตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓)</p>
<p>โดยที่^(๑๔) คือ อัตราการเกิดของแก้วพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งที่ได้จากการสำรวจข้อมูลของร้านค้าในหน่วยงาน ปี ๒๕๖๓ (เป็นค่าเฉลี่ยตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓) คำนวณจาก</p>	<p>= จำนวนแก้วพลาสติกที่ได้จากการสำรวจ ปี ๒๕๖๓ ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ (กิโลกรัม) บุคลากรของหน่วยงาน ณ ๑ ม.ค. ๖๓ (คน) x ๑๖๒ วัน^(๖)</p>

๔. ร้อยละจำนวนโคมบรรจุอาหารที่ลดลง

$$= \frac{\text{โคมบรรจุอาหารที่เกิดขึ้น ปี ๒๕๖๑}^{(๑๕)} - \text{โคมบรรจุอาหารที่เกิดขึ้น ปี ๒๕๖๓}^{(๑๖)}}{\text{โคมบรรจุอาหารที่เกิดขึ้น ปี ๒๕๖๑}^{(๑๕)}} \times ๑๐๐$$

<p>โดยที่^(๑๕) คือ จำนวนโคมบรรจุอาหารที่เกิดขึ้นของหน่วยงาน ปี ๒๕๖๑ คำนวณจาก</p>	<p>= บุคลากรของหน่วยงาน ณ ๑ ม.ค. ๖๓ (คน) x ๐.๔๗ ใบต่อคนต่อวัน^(๑๗) x ๑๖๒ วัน^(๔)</p> <p>โดยที่^(๑๗) คือ ค่าเฉลี่ยอัตราการเกิดโคมบรรจุอาหาร ๐.๔๗ ใบ/คน/วัน</p>
<p>โดยที่^(๑๖) คือ จำนวนโคมบรรจุอาหารที่ได้จากการสำรวจข้อมูลของร้านค้าในหน่วยงาน ปี ๒๕๖๓ (เดือนมกราคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓) คำนวณจาก</p>	<p>= บุคลากรของหน่วยงาน ณ ๑ ม.ค. ๖๓ (คน) x อัตราการเกิดโคมบรรจุอาหารจากการสำรวจ ปี ๒๕๖๑ (ใบต่อคนต่อวัน)^(๑๘) x ๑๖๒ วัน^(๖)</p> <p>โดยที่^(๑๘) คือ อัตราการเกิดของโคมบรรจุอาหารที่ได้จากการสำรวจข้อมูลของร้านค้าในหน่วยงาน ปี ๒๕๖๓ (เป็นค่าเฉลี่ยตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓)</p>
<p>โดยที่^(๑๘) คือ อัตราการเกิดของโคมบรรจุอาหารที่ได้จากการสำรวจข้อมูลของร้านค้าในหน่วยงาน ปี ๒๕๖๓ (เป็นค่าเฉลี่ยตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓) คำนวณจาก</p>	<p>= จำนวนโคมบรรจุอาหารที่ได้จากการสำรวจ ปี ๒๕๖๓ ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ (กิโลกรัม) บุคลากรของหน่วยงาน ณ ๑ ม.ค. ๖๓ (คน) x ๑๖๒ วัน^(๖)</p>

เงื่อนไข :-

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓				
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ดำเนินงานได้ครบถ้วน ๑๐ ประเด็น และ ๑) ขยะมูลฝอยลดลง < ร้อยละ ๒.๐ ๒) ถุงพลาสติกหิ้ว ลดลง < ร้อยละ ๖.๐ ๓) แก้วน้ำพลาสติก แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง ลดลง < ร้อยละ ๖.๐ ๔) โฟมบรรจุอาหาร ลดลง < ร้อยละ ๖๐	-	ดำเนินงานได้ครบถ้วน ๑๐ ประเด็น และ ๑) ขยะมูลฝอยลดลง ร้อยละ ๖.๐ ๒) ถุงพลาสติกหิ้ว ลดลงร้อยละ ๑๘.๐ ๓) แก้วน้ำพลาสติก แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง ลดลงร้อยละ ๑๘.๐ ๔) โฟมบรรจุอาหาร ลดลงร้อยละ ๘๐	-	ดำเนินงานได้ครบถ้วน ๑๐ ประเด็น และ ๑) ขยะมูลฝอยลดลง ร้อยละ ๑๐ ขึ้นไป ๒) ถุงพลาสติกหิ้วลดลง ร้อยละ ๓๐ ขึ้นไป ๓) แก้วน้ำพลาสติกแบบ ใช้ครั้งเดียวทิ้งลดลง ร้อยละ ๓๐ ขึ้นไป ๔) โฟมบรรจุอาหารลดลง ร้อยละ ๑๐๐

การติดตามเพื่อประเมินตัวชี้วัด :

การวัดความสำเร็จในภาพรวมของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่คณะทำงานปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยของ สศก. กำหนด และรายงานผลการดำเนินงานฯ โดยเลขานุการคณะทำงานฯ (ส่วนช่วยอำนวยการ สลก.) การประเมินผลตัวชี้วัด โดยดำเนินงานในการลด คัดแยกขยะ มูลฝอย ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรได้ครบถ้วน ๑๐ ประเด็น รวมทั้ง ปริมาณขยะมูลฝอยลดลง จำนวนถุงพลาสติกหิ้วลดลง จำนวน แก้วน้ำพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งลดลง และจำนวนโฟมบรรจุอาหารลดลง โดยเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนด

หมายเหตุ

การดำเนินงานในการลด คัดแยกขยะ มูลฝอย ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ได้ครบถ้วน ๑๐ ประเด็น ดังนี้

๑. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารองค์การหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้บริหารองค์การ
๒. มีการคัดแยกขยะมูลฝอยเพื่อนำไปจัดการอย่างเหมาะสม ถูกต้องตามหลักวิชาการ ไม่เกิดการนำขยะมูลฝอยที่คัดแยกแล้วกลับไปรวมอีก โดยมีการคัดแยกขยะมูลฝอยอย่างน้อยเป็น 3 ประเภท ได้แก่ ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย และขยะทั่วไป
๓. มีป้ายแสดงประเภทของขยะมูลฝอยที่ถังขยะอย่างชัดเจน สามารถให้ผู้มาใช้บริการสามารถทิ้งขยะได้อย่างถูกต้องโดยสะดวก
๔. มีการบันทึกปริมาณขยะมูลฝอยแต่ละประเภทตามที่ได้กำหนดรูปแบบการคัดแยกไว้ และมีการบันทึกจำนวนถุงพลาสติกหิ้ว แก้วพลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้ง และโฟมบรรจุอาหารที่มีการทิ้งในถังขยะภายในหน่วยงานอย่างครบถ้วน
๕. มีจุดเก็บรวบรวมขยะอันตรายที่เหมาะสม ถูกต้องตามหลักวิชาการ

๖. มีกิจกรรมให้ความรู้ในการคัดแยกขยะมูลฝอยก่อนทิ้งแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เช่น การจัดกิจกรรมรณรงค์ การอบรม KM การจัดนิทรรศการเพื่อให้ความรู้ เป็นต้น
๗. มีกิจกรรมส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมในการนำขยะมูลฝอยมาใช้ประโยชน์ เช่น หมักทำปุ๋ย น้ำหมักชีวภาพ เลี้ยงไส้เดือน ธนาคารขยะ ผ้าปารีไซเคิล เป็นต้น
๘. มีกิจกรรมเพื่อลดการใช้ถุงพลาสติกหิ้ว เช่น การส่งเสริมการใช้ตะกร้า ถุงผ้า ปิ่นโต ภาชนะหรือบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในการซื้อสินค้า เป็นต้น
๙. มีกิจกรรมเพื่อลดการใช้แก้วพลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้ง เช่น การรณรงค์ให้ใช้แก้วส่วนตัว การลดราคาให้กับลูกค้าที่นำแก้วส่วนตัวมาซื้อน้ำ เป็นต้น
๑๐. ไม่มีการใช้โฟมบรรจุอาหารในร้านค้าต่าง ๆ ที่ตั้งในหน่วยงาน รวมถึงกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นในหน่วยงาน และไม่มีการนำโฟมบรรจุอาหารเข้ามาในหน่วยงาน

การให้คะแนนพิเศษ ข้อละ ๑ คะแนน โดยนำคะแนนพิเศษไปรวมคำนวณกับคะแนนในเกณฑ์ ทั้ง ๔ ข้อรวมกัน (ร้อยละขยะมูลฝอย พลาสติกหิ้ว แก้วพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง และโฟมบรรจุอาหาร ที่ลดลง) แล้วหารด้วย ๔ ถ้าคะแนนที่คิดได้เกิน ๑๐ คะแนน ให้คิดเป็น ๑๐ คะแนน (เฉพาะรอบ ๑๒ เดือน)

๑. มีสถานที่เก็บกักขยะมูลฝอยและมีวิธีดำเนินการจัดการอย่างเหมาะสมถูกต้องตามหลักวิชาการ
๒. สามารถเป็นหน่วยงานต้นแบบเพื่อให้ผู้ที่สนใจสามารถเข้ามาศึกษาดูงานในการลด คัดแยกขยะมูลฝอย และลดการใช้บรรจุภัณฑ์ใช้ครั้งเดียวทิ้งได้ (มีการเปิดให้เข้าศึกษาดูงาน)
๓. มีการทำสัญญากับร้านค้าทุกร้านค้าในหน่วยงานให้ไม่มีการใช้ถุงพลาสติกหิ้ว แก้วพลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้ง และโฟมบรรจุอาหาร

คำอธิบายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๑๔ : การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐฯ (PMQA ๔.๐) (Joint KPIs) (กพร.เจ้าภาพ)

หน่วยวัด : คะแนน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด คณะทำงาน PMQA

โทรศัพท์ : ๐๒-๕๗๙-๙๐๐๕

ผู้จัดเก็บข้อมูล กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โทรศัพท์ : ๐๒-๕๗๙-๙๐๐๕

คำอธิบาย :

การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐฯ (PMQA ๔.๐) หมายถึง การดำเนินการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐ ของ สศก. สู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ โดยคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Working Team) ของ สศก. ตามแนวทาง/เกณฑ์ที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด และดำเนินการประเมินตนเองแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

สูตรการคำนวณ : -

เงื่อนไข :

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓				
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๓๓๐	-	๓๕๐	-	๓๗๐

การติดตามเพื่อประเมินตัวชี้วัด :

ใช้ผลคะแนนจากการตรวจประเมิน ของ สำนักงาน ก.พ.ร. ประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ หรือ ผลการประเมินตนเองที่ส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. พิจารณา

คำอธิบายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๑๕ : จำนวนครั้งในการจัดประชุม ภายในหน่วยงาน ของ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.๑-๑๒)

หน่วยวัด : จำนวนครั้ง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ผู้อำนวยการ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.๑-๑๒)

โทรศัพท์:

ผู้จัดเก็บข้อมูล เจ้าหน้าที่ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.๑-๑๒)

โทรศัพท์:

คำอธิบาย :

จำนวนครั้งในการจัดประชุม ภายในหน่วยงานของ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.๑-๑๒) หมายถึง หน่วยงานจัดให้มีการประชุม/สัมมนา/ชี้แจง เพื่อดำเนินการถ่ายทอดเป้าหมาย/ผลผลิต ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน เกี่ยวกับการมอบหมายภารกิจ/การติดตามทบทวนผลผลิต/งานตามนโยบายผู้บริหาร สศก. และแจ้งสรุปผลการประชุม/สัมมนา/ชี้แจง ให้ส่วนช่วยอำนาจการ สลก. และลชก./รชก. ที่กำกับดูแล ทราบ

สูตรการคำนวณ : -

เงื่อนไข :

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓				
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๘	-	๑๐	-	๑๒

การติดตามเพื่อประเมินตัวชี้วัด :

๑. รายงานการประชุมที่ครอบคลุมการมอบหมายงานเพิ่มเติม/งานตามแผนฯ ของเลขาธิการ และ รองเลขาธิการในแต่ละเดือน หรือรายงานการประชุมที่ครอบคลุม การติดตามงาน/ความก้าวหน้าของงาน/การปรับเปลี่ยน เป้าหมาย

๒. การวัดความสำเร็จใช้รายงานของหน่วยงานที่ส่ง ส่วนช่วยอำนาจการ สลก. มาเปรียบเทียบกับ เกณฑ์การให้คะแนน

คำอธิบายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๑๖ : ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร (Joint KPIs) (คณะทำงานผาสุกผูกพัน เจ้าภาพ)

หน่วยวัด : ร้อยละ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ประธานคณะทำงานผาสุกผูกพัน

โทรศัพท์: ๐๒-๙๔๐-๗๒๒๒

ผู้จัดเก็บข้อมูล ฝ่ายเลขานุการ คณะทำงานฯ

โทรศัพท์: ๐๒-๙๔๐-๗๓๒๕

คำอธิบาย :

การดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรต่อ สศก. ในภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร หมายถึง สำรวจจากข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ สศก. ผ่านระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ www.oae.go.th และการสแกน QR code ผ่านช่องทาง Line Group OAE Easy Easy

สูตรการคำนวณ :
$$\frac{\text{ผลรวมการประเมินระดับความผูกพันต่อองค์กรทั้ง ๓ ด้าน}}{๓} \times ๑๐๐$$

๓

เงื่อนไข :

๑. เป็นผลสำรวจ ความพึงพอใจของบุคลากรต่อ สศก. ในภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. ความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร มี ๓ ด้าน ประกอบไปด้วย
 - ๑) ด้านความภูมิใจและจงรักภักดีต่อองค์กร
 - ๒) ด้านความพยายามทุ่มเทปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์องค์กร
 - ๓) ด้านการดำรงสมาชิกภาพและเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓				
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๗๘	-	๘๒	-	๘๖

การติดตามเพื่อประเมินตัวชี้วัด :

ใช้คะแนนในภาพรวมของแบบสำรวจความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อ สศก. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ประเมินตามผลตัวชี้วัดนี้

คำอธิบายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๑๗ : Happiness KPI for OAE กิจกรรมของแต่ละสำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.๑-๑๒ /หน่วยงานขึ้นตรง

หน่วยวัด : ตามกิจกรรมที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการ (สกก./กนผ./กศป./ศปผ./ศปศ./ ศสส./สวศ./สศท.๑-๑๒) โทรศัพท์ :
หัวหน้า (กตณ./กพร.)

ผู้จัดเก็บข้อมูล : เจ้าหน้าที่ (สกก./กนผ./กศป./ศปผ./ศปศ./ ศสส./สวศ./สศท.๑-๑๒) โทรศัพท์ :
เจ้าหน้าที่ (กตณ./กพร.)

คำอธิบาย : ตามเกณฑ์ของตัวชี้วัดแต่ละ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.๑-๑๒/หน่วยงานขึ้นตรง

สูตรการคำนวณ : ตามเกณฑ์ของตัวชี้วัดแต่ละ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.๑-๑๒/หน่วยงานขึ้นตรง

เงื่อนไข : เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นหรือเข้าร่วมภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และในแต่ละกิจกรรมมีบุคลากรเข้าร่วม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

เกณฑ์การให้คะแนน : ตามเกณฑ์ของตัวชี้วัดแต่ละ สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท.๑-๑๒/หน่วยงานขึ้นตรง

การติดตามเพื่อประเมินตัวชี้วัด : รายงานผลการจัดกิจกรรมตามตัวชี้วัดให้ กพร. เพื่อประเมินผลตามตัวชี้วัด