



ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

เรื่อง ประกวดราคาจ้างปรับปรุงอาคารศูนย์สารสนเทศการเกษตร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(e-bidding)

ด้วยสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างปรับปรุงอาคารศูนย์สารสนเทศการเกษตร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๘๖,๐๖๙ บาท (หนึ่งล้านแปดหมื่นหกพันหกสิบเก้าบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่
ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.oae.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ
www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๕๗๙๓๖๐๘ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายเปรมชัย เกตุสำเภา)

ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศการเกษตร

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๙/๒๕๖๒

จ้างปรับปรุงอาคารศูนย์สารสนเทศการเกษตร

ตามประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๒

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างปรับปรุงอาคารศูนย์สารสนเทศการเกษตร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตงาน (Term of Reference: TOR) จ้างปรับปรุงอาคารศูนย์สารสนเทศการเกษตร

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง



๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานวันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคารเว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง



(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชินติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๒.๑) แคตตาล็อก (Catalog) คุณสมบัติของสีทาภายในอาคารชนิดกึ่งเงา สีทาภายนอกอาคารชนิดกึ่งเงา สีน้ำมันและหินแกรนิต

(๒.๒) ขอบเขตงาน (Term of Reference : TOR) จ้างปรับปรุงอาคารศูนย์สารสนเทศการเกษตร

(๒.๓) บัญชีแสดงปริมาณงาน (BOQ)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)



๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๖๐ วัน นับถัดจากวันส่งมอบพื้นที่

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัด



รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นนอกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานจะพิจารณาถึงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าว เป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีข้อเป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา

ที่กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาต่ำสุด

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงาน จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ และความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น



๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นขอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย



ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกัน
ของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงานได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายเงินค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่นๆและค่าใช้จ่ายที่ส่งแล้ว
ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยแล้ว
ตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง รวมทั้งทำสถานที่รับจ้างให้สะอาดเรียบร้อย และสำนักงานได้ตรวจรับมอบงานไว้
เรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง
เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาต
จากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน
ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง
ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา
ไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม
ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจาก
เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้าง
ตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจาก
ต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการ
ส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน



๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจากผู้ออกหนังสือ คำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด



๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับ
การคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ
ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ
ทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

มิถุนายน ๒๕๖๒



(ร่าง)

ขอบเขตงาน (Terms of Reference: TOR)

จ้างปรับปรุงอาคารศูนย์สารสนเทศการเกษตร

1. ลักษณะทั่วไป

ด้วยอาคารศูนย์สารสนเทศการเกษตร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร มีอายุมากกว่า 60 ปี และเมื่อเกิดอุทกภัยครั้งใหญ่ของประเทศไทย พ.ศ. 2554 ได้รับความเสียหายเป็นอย่างมากเนื่องจากถูกน้ำท่วม ชังเป็นเวลานาน ทำให้เกิดการสะสมของความชื้นในผนังปูนซีเมนต์ สีและปูนซีเมนต์ทั้งภายนอก-ภายใน และห้องทำงานชั้น 1 หลุดล่อน เกิดเชื้อรา ผงฝุ่นปูนหลุดออกมา และอยู่ในสภาพไม่สวยงาม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพพลานามัยของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ได้ ดังนั้น สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร จึงได้รับ จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เพื่อดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร ศูนย์สารสนเทศการเกษตร ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย สวยงาม และไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพพลานามัย ของเจ้าหน้าที่ อีกทั้งยังเป็นการบำรุงรักษาอาคารให้มีความคงทนอีกด้วย

2. ขอบเขตงานจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงอาคารศูนย์สารสนเทศการเกษตร ห้องส่วนสารสนเทศการผลิต พืชสวน (102,103) ห้องส่วนปฏิบัติการข้อมูลการเกษตร (104) และห้องฝ่ายบริหารทั่วไป (105) โดยมี รายละเอียด ดังนี้

2.1 งานทาสี

2.1.1 งานทาสีน้ำ


2.1.1.1 ทาฝ้ายารองพื้นปูนเก่าภายนอก จำนวน 1 รอบ และทาสีน้ำอะคริลิก 100 % จำนวน 3 รอบ ภายนอกอาคารศูนย์สารสนเทศการเกษตร ประกอบด้วย ชั้น 1 และ 2 มุขหน้าอาคาร ฝ้าเชิงชาย ชั้น 1 และ 2 พื้นที่โดยประมาณ 985 ตารางเมตร

2.1.1.2 ทาฝ้ายารองพื้นปูนเก่าภายใน จำนวน 1 รอบ และทาสีน้ำอะคริลิก 100 % จำนวน 3 รอบ ภายในอาคารศูนย์สารสนเทศการเกษตร ประกอบด้วย บริเวณทางเดินอาคาร ชั้น 1 และ 2 ห้องส่วนสารสนเทศการผลิตพืชสวน (102,103) ห้องส่วนปฏิบัติการข้อมูลการเกษตร (104) ห้องฝ่ายบริหาร ทั่วไป (105) และฝ้าเพดาน พื้นที่โดยประมาณ 1,045 ตารางเมตร

2.1.2 งานทาสีน้ำมัน

2.1.2.1 งานทาสีน้ำมันเคลือบแข็งชนิดภายนอก ทาภายนอกอาคารศูนย์สารสนเทศ การเกษตร ได้แก่ วงกบ หน้าต่าง ชายคา พื้นที่โดยประมาณ 135 ตารางเมตร

2.1.2.2 งานทาสีน้ำมันเคลือบแข็งชนิดภายใน ทาภายในอาคารศูนย์สารสนเทศ การเกษตร ได้แก่ ราวบันได วงกบ หน้าต่าง ประตู บริเวณทางเดินอาคาร ห้องส่วนสารสนเทศการผลิตพืชสวน (102,103) ห้องส่วนปฏิบัติการข้อมูลการเกษตร (104) และห้องฝ่ายบริหารทั่วไป (105) พื้นที่โดยประมาณ 110 ตารางเมตร



Signature and date: 25/10/62

2.1.3 การเตรียมพื้นผิว ผู้ว่าจ้างจะต้องขจัดฟิล์มสีที่หลุดล่อนและฝุ่นซอสก์สีเก่าที่หมดอายุออกให้หมด และก่อนทำการทาสีผู้รับจ้างต้องทำการซ่อมแซมพื้นที่ในส่วนที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย เช่น อุดโป๊วรอยร้าว ซ่อมฉาบพื้นผิว ทำความสะอาดพื้นผิว และทาน้ำยากันชื้นและเช็อราบบริเวณที่มีความชื้น และทำการขจัดเชื้อราออกโดยการล้างน้ำขัดจากนั้นทิ้งไว้ให้แห้งก่อนจึงทาสีได้

2.1.4 ขั้นตอนการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์สีที่เลือกใช้โดยเคร่งครัด ประณีต เรียบร้อย ด้วยฝีมือช่างทาสีคุณภาพ และผู้ว่าจ้างจะเลือกวรรณสีหลังจากได้ผู้รับจ้างแล้ว

2.1.5 ผู้รับจ้างจะต้องขนเศษวัสดุ อาทิ เช่น เศษปูน ถังสี และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการดำเนินงาน นำออกไปทิ้งนอกพื้นที่ของศูนย์สารสนเทศการเกษตร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

2.2 งานซ่อมแซม รางน้ำฝนที่ชำรุด จำนวน 8 จุด

2.3 งานตกแต่งผนังอาคาร ได้แก่ ผู้รับจ้างต้องตกแต่งผนังภายนอกอาคารศูนย์สารสนเทศการเกษตร ชั้น 1 และเสาหน้ามุข 4 ต้น พื้นที่โดยประมาณ 136 ตารางเมตร ด้วยหินแกรนิต

2.4 ก่อนปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องทำการขนย้ายต้นไม้ที่ประดับตกแต่งด้านหน้าอาคาร ได้แก่ ต้นโมก ขนาดความสูงประมาณ 120 เซนติเมตร จำนวน 120 ต้น และต้นแก้ว ขนาดความสูงประมาณ 120 เซนติเมตร จำนวน 15 ต้น ออกก่อน และเมื่อปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้วจึงนำกลับมาปลูกใหม่ให้อยู่ในสภาพดีดั้งเดิม หากมีความชำรุดเสียหาย เช่น ต้นไม้ตายระหว่างการดำเนินงานผู้รับจ้างต้องทำการซื้อและปลูกทดแทนให้ใหม่ โดยขนาดของต้นไม้ต้องเท่าขนาดของเดิม

2.5 ผู้รับจ้างต้องนำตัวอย่างหินแกรนิตทั้งขนาดและสีมาให้ผู้ว่าจ้างเป็นผู้อนุมัติก่อนดำเนินการ

2.6 ผู้รับจ้างต้องทำการขนย้ายสิ่งของ โต๊ะทำงาน เก้าอี้ อุปกรณ์สำนักงาน คอมพิวเตอร์ ฯลฯ ออกจากห้องส่วนสารสนเทศการผลิตพืชสวน (102,103) ห้องส่วนปฏิบัติการข้อมูลการเกษตร (104) และห้องฝ่ายบริหารทั่วไป (105) ไปในพื้นที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และต้องทำการขนย้ายกลับเมื่อดำเนินงานปรับปรุงอาคารศูนย์สารสนเทศการเกษตรเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยในส่วนของสิ่งของและอุปกรณ์ที่ไม่สามารถขนย้ายได้ ผู้รับจ้างต้องนำผ้าพลาสติกมาคลุมเพื่อป้องกันการเปื้อนของสิ่งของและอุปกรณ์ เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อสิ่งของและอุปกรณ์นั้น

3. การส่งมอบงาน

ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างส่งมอบพื้นที่

4. วงเงินในการจัดจ้าง

วงเงิน 1,427,000 บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว



Signature and handwritten notes at the bottom right of the page.

5. เงื่อนไข

5.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งแคตตาล็อก (Catalog) คุณสมบัติของสีทาภายในอาคารชนิดกึ่งเงา สีทาภายนอกอาคารชนิดกึ่งเงา สีน้ำมันและหินแกรนิต ที่ใช้ในการปรับปรุงครั้งนี้ในวันยื่นข้อเสนอและใบเสนอราคา

5.2 ผลิตภัณฑ์สีที่ใช้สำหรับทาภายนอกอาคาร ภายในอาคารเป็นประเภทกึ่งเงา และสีน้ำมัน เป็นผลิตภัณฑ์ยี่ห้อ TOA, BEGER, ICI, JOTAN, CAPTAIN, PAMASTIC, TPI

5.3 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเพื่อความปลอดภัยในขณะขัดล้างทาสีนั้น ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งวัสดุสำหรับป้องกันเศษวัสดุร่วงหล่น และป้องกันฝุ่นละอองกระจายในขณะก่อสร้างให้เรียบร้อยในบริเวณที่ก่อสร้าง

5.4 ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนปฏิบัติงานของงานจ้างทาสีดังกล่าว ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาให้ความเห็นชอบ ภายใน 5 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

5.5 ผู้รับจ้างจะต้องทำความสะอาดและแก้ไขความเสียหายบริเวณที่ทำการทาสีในแต่ละวัน ให้เรียบร้อยตลอดจนบริเวณพื้นที่ผิวทางเดิน ขอบกำแพง และอุปกรณ์ต่างๆที่เกิดความสกปรก และความเสียหายอันเนื่องมาจากการทำงานของผู้รับจ้างให้แล้วเสร็จ

6. เงื่อนไขการรับประกัน

ผู้รับจ้างต้องรับประกันงานปรับปรุงอาคารศูนย์สารสนเทศการเกษตร ทั้งภายนอกอาคารและภายในอาคารเป็นระยะเวลา 2 ปี

7. หลักเกณฑ์การพิจารณา

พิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคารวมต่ำสุด



Signature and handwritten notes in blue ink, including the name 'สุวิทย์' and other illegible characters.

ส่วนราชการ ศูนย์สารสนเทศการเกษตร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

เจ้าของโครงการ ศูนย์สารสนเทศการเกษตร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

สถานที่ก่อสร้าง แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

หน่วยงานออกแบบแปลนและรายการ

แบบเลขที่

ประมาณราคาตามแบบ ปร.4 จำนวน 4 แผ่น

ประมาณราคาเมื่อวันที่ ๒๒ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับที่	รายการ	ค่าวัสดุและค่าแรงงาน จำนวนเงิน/บาท	Factor F	รวมค่าก่อสร้าง	หมายเหตุ
1	ราคาต้นทุนงานปรับปรุงอาคาร ศูนย์สารสนเทศการเกษตร	904,331	-	904,331	
2	ค่างานตาข่ายกันฝุ่นและนั่งร้านเหล็ก	83,004	-	83,004	
3	ค่าดำเนินการ 10 %	98,734	-	98,734	
สรุป	รวมค่าก่อสร้างเป็นเงินทั้งสิ้น			1,086,069	
	คิดเป็นเงินประมาณ (หนึ่งล้านแปดหมื่นหกพันหกสิบบาทถ้วน)			1,086,069	

.....
(นายเปรมชัย เกตุสำเภา)

ประธานกรรมการ

.....
(นายบุญเสริม สุขภิญโญ)

กรรมการ

กรรมการ

.....
(นายปิยะพงษ์ วงศ์มโนพนิช)

กรรมการ

กรรมการ

.....
(นางจันทร์ฉาย พรหมดวง)

กรรมการ

กรรมการ

.....
(นางสาวพัชรีศา คล่องเลี้ยงชีพ)

กรรมการและเลขานุการ



รายการประมาณราคาค่าปรับปรุงอาคารศูนย์สารสนเทศการเกษตรแบบ

สถานที่ก่อสร้าง ศูนย์สารสนเทศการเกษตร สำนักงานงานเศรษฐกิจการเกษตร แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

ประมาณการโดย ศูนย์สารสนเทศการเกษตร สำนักงานงานเศรษฐกิจการเกษตร เมื่อวันที่ 22 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562

หน่วย : บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวม	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
1	หมวดงานสถาปัตยกรรม								
1.1	งานทาสีภายในและภายนอกอาคาร	2,411	ตร.ม.	53	127,783	31	74,741	202,524	
1.2	งานทาสีน้ำอะคริลิก 100 % ชนิดทากายนอกประเภท กึ่งเงา ทั้งหมด 3 รอบ ทากายนอกอาคาร ประกอบด้วย ชั้น 1 และ 2 มุขหน้าอาคาร ฝ้าเชิงชาย ชั้น 1 และ 2	985	ตร.ม.	89	87,665	34	33,490	121,155	
1.3	งานทาสีน้ำอะคริลิก 100 % ชนิดทากายในประเภท กึ่งเงา ทั้งหมด 3 รอบ ทากายในอาคาร ประกอบด้วย บริเวณทางเดิน อาคาร ชั้น 1 และ 2 ห้องส่วนสารสนเทศ การผลิตพืชสวน (102,103) ห้องส่วนปฏิบัติการ ข้อมูลการเกษตร (104) ห้องฝ่ายบริหารทั่วไป (105) และฝ้าเพดาน	1,045	ตร.ม.	84	87,780	30	31,350	119,130	
1.4	งานทาสีน้ำมันเคลือบเงาภายนอก ทากายนอก อาคารศูนย์สารสนเทศการเกษตร ได้แก่ วงกบ หน้าต่าง ซอยเคา	135	ตร.ม.	105	14,175	50	6,750	20,925	
1.5	งานทาสีน้ำมันเคลือบเงาภายใน ทากายในอาคาร ได้แก่ ราวบันได วงกบ หน้าต่าง ประตู บริเวณทางเดิน อาคาร ห้องส่วนสารสนเทศการผลิตพืชสวน (102,103)	110	ตร.ม.	82	9,020	50	5,500	14,520	

Yes

[Signature]

[Signature]

[Signature]

รายการประมาณราคาค่าปรับปรุงอาคารศูนย์สารสนเทศการเกษตรแบบ

สถานที่ก่อสร้าง ศูนย์สารสนเทศการเกษตร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

ประมาณการโดย ศูนย์สารสนเทศการเกษตร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร เมื่อวันที่ 22 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562

หน่วย : บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวม	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
	ห้องส่วนปฏิบัติการข้อมูลการเกษตร (104) และห้อง								
	ฝ่ายบริหารทั่วไป (105)								
1.6	งานตกแต่งผนังอาคารภายนอกอาคาร	136	ตร.ม.	2,000	272,000	450	61,200	333,200	
	ด้วยหินแกรนิต ชั้น 1 และเสาน้ำมูข 4 ต้น								
1.7	งานซ่อมแซมรางน้ำฝน	8	จุด	-	-	2,000	16,000	16,000	
1.8	งานขุดลอกฝักริซึมเติม อดบัวรอยรั่วและ	2,411	ตร.ม.	-	-	7	16,877	16,877	
	ทำความสะอาด								
	รวมหมวดงานสถาปัตยกรรม							844,331	
2	งานขนย้าย	1	งาน	-	-	-	-	50,000	
3	งานรื้อถอนและปลูกคืน	1	งาน	-	-	-	-	10,000	
	รวมค่าวัสดุและค่าแรงงาน							904,331	

Stamps.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



บัญชีปริมาณงานและหมวดค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนดและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องมี

ปรับปรุงอาคารศูนย์สารสนเทศการเกษตร

1. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องมีค่าใช้จ่ายพิเศษ ในรายการนี้ เนื่องจากงานปรับปรุงอาคารศูนย์สารสนเทศการเกษตร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

ด้วยจากลักษณะงานเป็นอาคารสูง 2 ชั้น แต่พื้นที่โดยรอบโดยเฉพาะด้านหน้าอาคารไม่มีพื้นที่ให้ยึดเกาะจึงมีความจำเป็นต้องมีนั่งร้านเหล็กเพื่อใช้ในการทาสีภายนอกของตัวอาคารและงานป้องกัน

ผู้ที่เกิดจากการทำงาน

2. มีรายละเอียดการคำนวณ ดังนี้ :

หน่วย : บาท

ลำดับที่	รายการ	ปริมาณ	หน่วย	ราคา/หน่วย			ค่าใช้จ่ายรวม (ค่าก่อสร้าง)	หมายเหตุ
				ค่าวัสดุ (บาท)	ค่าแรง (บาท)	รวม (บาท)		
2	ค่าประกอบติดตั้ง/รื้อถอนนั่งร้านเหล็ก							
2.1	ค่าเช่านั่งร้านเหล็ก	48	วัน	1,008	-	1,008	48,384	
2.2	ค่าแรงประกอบติดตั้งและรื้อถอนนั่งร้านเหล็ก คิดที่จำนวน 100 % ของพื้นที่ทาสีทั้งหมด	10	วัน	3,000	-	3,000	30,000	
2.3	งานผ้าใบป้องกันฝุ่นภายในพื้นที่ทำงาน คิดที่จำนวน 50 % ของพื้นที่ทาสีทั้งหมด	1,155	ตร.ม.	3	1	4	4,620	
หมายเหตุ :								
1. จำนวนร้านเหล็ก คิดที่ 50 % ของพื้นที่ทาสีทั้งหมด = 1,008 ชุด x 4 บาท/วัน								
เป็นเงิน = 4,032 บาท/วัน คิดจำนวนวันที่เช่าให้ 80 % ของระยะเวลาตามสัญญาจ้าง								
2. ค่าแรงประกอบติดตั้งและรื้อถอนนั่งร้านเหล็ก จำนวน 10 วัน โดยใช้แรงงานคน								
จำนวนที่ 10 คน/วัน = 300 บาท x 10 คน เป็นเงิน = 3,000 บาท/วัน								
รวม							83,004	



Handwritten signatures and initials.